Všeobecné obchodní podmínky (VOP)

pro poskytování poradenských a koučovacích služeb na portálu www.rozvojoveporadenstvi.cz

Článek I. – Úvodní ustanovení a identifikace poskytovatele

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „**VOP**“) upravují v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), vzájemná práva a povinnosti vznikající v souvislosti nebo na základě smlouvy o poskytování služeb uzavřené mezi poskytovatelem a klientem.
2. **Poskytovatel:**
    - Jméno a příjmení: **Mgr. Kateřina Kučerová**
    - Sídlo: Plavská 658, 373 81 Kamenný Újezd
    - IČO: 735 19 766
    - e-mail: info@rozvojoveporadenstvi.cz
    - (dále jen „**Poskytovatel**“)
3. **Klient:** Fyzická nebo právnická osoba, která s Poskytovatelem uzavírá smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**Klient**“).

Článek II. – Předmět a forma služeb

1. Předmětem služeb je rozvojové poradenství, koučink, mentoring a související konzultační činnost (dále jen „**Služby**“).
2. Služby jsou poskytovány primárně online formou prostřednictvím platforem pro dálkovou komunikaci (např. GoogleMeet, Zoom, MS Teams, Skype), není-li stranami výslovně dohodnuto jinak.
3. Poskytovatel se při výkonu své činnosti zavazuje dodržovat **Etický kodex** zveřejněný na webových stránkách www.rozvojoveporadenstvi.cz, který definuje standardy profesionality a důvěrnosti.

Článek III. – Objednávka a uzavření smlouvy

1. Smluvní vztah mezi Poskytovatelem a Klientem vzniká potvrzením objednávky Klienta ze strany Poskytovatele (e-mailem nebo telefonicky).
2. Klient odesláním objednávky potvrzuje, že se seznámil s těmito VOP a Etickým kodexem a vyjadřuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas.

Článek IV. – Platební podmínky

1. Cena Služeb je stanovena dle aktuálního ceníku Poskytovatele nebo individuální dohody.
2. Podkladem pro platbu je faktura vystavená Poskytovatelem. Splatnost činí standardně 7 dní od vystavení, pokud není dohodnuto jinak. Platba musí být připsána na účet Poskytovatele nejpozději před zahájením konzultace.

Článek V. – Storno podmínky a zrušení termínu (Klíčové ustanovení)

1. Smluvní strany berou na vědomí, že čas vyhrazený pro Klienta je fixní rezervací kapacity Poskytovatele.
2. Klient má právo zrušit nebo změnit termín konzultace bez sankce nejpozději **24 hodin** před jejím smluveným začátkem.
3. V případě, že Klient zruší termín, požádá o jeho změnu nebo se ke konzultaci nedostaví v čase **kratším než 24 hodin** před jejím zahájením, je povinen uhradit Poskytovateli **cenu Služby v plné výši (100 % ceny)**. Tato částka slouží jako paušalizovaná náhrada za marně rezervovanou kapacitu Poskytovatele.
4. Pozdní příchod Klienta na konzultaci nezakládá nárok na prodloužení času konzultace ani na slevu z ceny.

Článek VI. – Ochrana osobních údajů (GDPR)

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje Klienta (jméno, příjmení, e-mail, telefon, fakturační údaje) za účelem plnění smlouvy, správy objednávek a plnění zákonných archivačních povinností (účetnictví a daně).
2. Právním základem zpracování je plnění smlouvy dle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR a plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR.
3. Poskytovatel prohlašuje, že přijal veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů Klienta. Údaje nebudou bez zákonného důvodu předávány třetím stranám, s výjimkou nezbytných zpracovatelů (účetní, poskytovatel webhostingu).
4. Veškeré informace sdělené v rámci koučovacího procesu jsou považovány za důvěrné a podléhají povinnosti mlčenlivosti dle Etického kodexu.
5. Podrobné informace o právech Klienta (právo na přístup, opravu, výmaz, omezení zpracování) jsou uvedeny v samostatném dokumentu „Zásady ochrany osobních údajů“ dostupném na webu Poskytovatele.

Článek VII. – Odstoupení od smlouvy (Spotřebitelská ustanovení)

1. Je-li Klient spotřebitelem, má právo odstoupit od smlouvy ve lhůtě 14 dnů od jejího uzavření.
2. Klient výslovně žádá Poskytovatele o započetí poskytování Služeb před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy. Klient bere na vědomí, že v případě úplného poskytnutí Služby (proběhnutí konzultace) před uplynutím této lhůty zaniká jeho právo na odstoupení od smlouvy.

Článek VIII. – Odpovědnost a součinnost

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby s odbornou péčí. Výsledek Služeb je však závislý na aktivním přístupu Klienta; Poskytovatel proto neodpovídá za dosažení specifických cílů nebo výsledků, které si Klient od spolupráce slibuje.
2. Klient prohlašuje, že jeho účast na konzultacích je dobrovolná a že nese plnou odpovědnost za svá rozhodnutí učiněná na základě poradenského procesu.
3. Charakter doporučení: Klient bere na vědomí, že veškeré informace, rady, návrhy či doporučení poskytnuté v rámci Služeb (ústně i písemně) mají pouze informativní a edukativní charakter. Nejedná se o právní, daňové, zdravotní ani jiné expertní poradenství podléhající zvláštní zákonné regulaci.
4. Rozhodovací autonomie: Jakékoli kroky, rozhodnutí či změny, které Klient učiní na základě spolupráce s Poskytovatelem, jsou výhradním a svobodným rozhodnutím Klienta. Poskytovatel nenese žádnou odpovědnost za interpretaci těchto doporučení Klientem ani za jejich praktickou aplikaci.
5. Vyloučení odpovědnosti za výsledek: Poskytovatel neodpovídá za žádné přímé či nepřímé škody, ušlý zisk nebo psychický stav Klienta vzniklý v důsledku realizace či nerealizace doporučení. Úspěch Služeb je plně závislý na osobním nasazení a individuálních okolnostech na straně Klienta.
6. Zdravotní stav: Klient potvrzuje, že je k účasti na poradenství/koučinku po všech stránkách způsobilý a v případě pochybností o svém zdravotním (zejména psychickém) stavu se poradí s příslušným odborným lékařem.

Článek IX. – Závěrečná ustanovení

1. Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dnem **6.2.2026**.
2. Veškeré spory vznikající z těchto VOP nebo smlouvy budou řešeny smírnou cestou, případně u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
3. Poskytovatel je oprávněn tyto VOP v přiměřeném rozsahu měnit. Nové znění VOP bude vždy zveřejněno na webových stránkách www.rozvojoveporadenstvi.cz.